

# Vnos prejetega računa za osnovno sredstvo ali nepremičnino

Zadnja sprememba 07/09/2026 1:50 pm CEST

1 V meniju **Poslovanje > Prejeti računi > Nov** vnesemo glavo **prejetega računa** enako kot za vse druge prejete račune.

2

Na vrstici računa dodamo **odhodek** z naslednjimi nastavitvami:

- **Vrsta odhodka > osnovno sredstvo ali nepremičnina.**
- Program ponudi dodatno polje **Osnovno sredstvo** za povezavo z osnovnim sredstvom ali nepremičnino.
  - Če imamo osnovno sredstvo že vneseno v register, ga izberemo iz seznama.
  - Če osnovnega sredstva še nimamo vnesenega, ga dodamo s klikom na **+**.
  - Če je vrednost osnovnega sredstva manjša od 500 EUR, program izpiše opozorilo.
- V polju **Prenos v uporabo** izbiramo med naslednjimi možnostmi:
  - **Takoj v uporabo.** (program pripravi temeljnico **nova nabava** in **Prvič v uporabo** znotraj OS)
  - **Ne gre takoj v uporabo.** (program pripravi temeljnico **nova nabava** OS)
  - **100% odpis.**
- Določen **konto** knjiženja **0270 - Nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi** ali **0470 - Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi** (prehodni konto).
- Izbrano **ustrezno stopnjo DDV-ja**.

3 Preverimo **Znesek osnove** in **DDV**.

4 V polje **Opis** vpišemo poljuben podatek,

5 Vnos odhodka **shranimo** in **račun potrdimo**.

Pomembno je, da pri vnosu osnovnega sredstva v register, v razdelku Začetne vrednosti, polji **Nabavna vrednost** in **Popravek vrednosti** pustimo prazni, sicer bo program nabavno vrednost upošteval dvakrat (vrednost začetnega stanja osnovnega sredstva in vrednost na prejetem računu).



- Prejeti račun za nakup drugih osnovnih sredstev pa bo vpisan v polje **35 in 41 obrazca DDV-O**.

Če pri vnosu prejetega računa izberemo možnost **Takoj v uporabo**, program izdela temeljnico in prenese vrednost osnovnega sredstva iz prehodnega konta na konto nabavne vrednosti, ki je določen na [amortizacijski skupini](#) izbranega sredstva.