

Prenos potnih stroškov v obračun plače

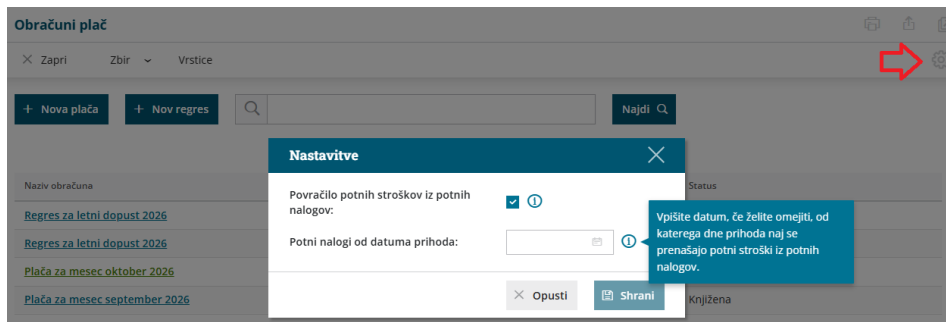
Zadnja sprememba 07/10/2026 2:22 pm CEST

Navodilo opisuje postopek prenosa podatkov obračunanih potnih nalogih v obračun plače delavca.

Pogoj za prenos: delavec mora imeti v meniju **Poslovanje > Potni nalogi** potni nalog **obračunan**, vendar še **neizplačan**.

Nastavitve za prenos potnih nalogov

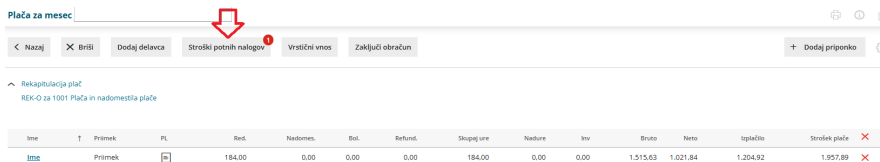
1. V meniju **Plače > Obračun plače** kliknemo na .
2. Program odpre pojavno okno z nastavitvami za prenos stroškov potnih nalogov na obračun plače:
 - **Povračilo potnih stroškov iz potnih nalogov:** možnost je privzeto označena. Če je označena, nas program na drugem koraku obračuna plače opozori, da obstajajo potni nalogi, ki so bili obračunani, vendar še niso bili izplačani.
Če kljukico odstranimo, program opozorila (števila obračunanih, vendar še neizplačanih potnih nalogov) na drugem koraku obračuna plače ne prikaže. To možnost uporabimo, če stroškov potnih nalogov ne bomo izplačevali preko obračuna plač.
 - **Potni nalogi od datuma prihoda:** vnesemo datum, od katerega dalje naj program upošteva stroške potni nalogov. Nastavitev uporabimo, ko so bili stroški potnih nalogov za preteklo obdobje delavcu že izplačani na drug način (ne iz programa) in jih zato ne želimo ponovno vključiti v obračun plače.
Primer: če želimo, da se na obračunu plače prikazujejo samo potni nalogi z datumom prihoda od 1.1.2026 dalje, vnesemo 01.01.2026.



Prenos potnih nalogov

1

V meniju **Plače > Obračun plače**, na drugem koraku obračuna, program prikaže **število obračunanih**, vendar še neizplačanih potnih nalogov. Več o obračunu potnih nalogov preberite [tukaj](#).



2

S klikom na **Stroški potnih nalogov** začnemo postopek prenosa povračil stroškov iz potnih nalogov v obračun plače.

3

Na prvem koraku program prikaže potne naloge, ki so v meniju **Poslovanje > Potni nalogi obračunani**, vendar še **niso bili izplačani**. Seznam lahko omejimo glede na:

- Datumu dejanskega prihoda.
- Delavca.

Če potnega naloga ni na seznamu: Preverimo, ali je bil obračunan potni nalog že izplačan oziroma ali je na potnem nalogu označeno polje **Povračilo stroškov**. Če je polje označeno, program šteje, da so bili stroški službene poti že plačani, zato potnega naloga ne prikaže na seznamu za prenos v obračun plače.

Če ne želimo, da je določen potni nalog prikazan na seznamu (npr. potni nalog iz preteklih obdobij) v meniju **Poslovanje > Potni nalogi** na tem potnem nalogu označimo polje **Povračilo stroškov**. Program bo potni nalog obravnaval kot že izplačanega in ga ne bo prikazal na seznamu za prenos v obračun plače.

Plača za mesec

Izbor akcije

Izbor vrstic

Pregled izbranih vrstic

Izvajanje in poročilo

X Zapri

< Nazaj

> Naprej

Izbranih: 0

Najdi

Datum dejanskega prihoda od:
Delavec:

1

☐	Številka PN	Delavec	Prihod	↓	Stroški
☒	2026-1	Ime Priimek	14.09.2026		100,31 EUR

4. Potne naloge, ki jih želimo vključiti v obračun plače označimo in kliknemo **Naprej**.

5. Na naslednjem koraku program prikaže seznam izbranih potnih nalogov. Preverimo, ali smo izbrali vse potne naloge, ki jih želimo vključiti v obračun plače.

6. S klikom na **Izvedi** program izbrane potne naloge vključi v obračun plač in prikaže **skupno vrednost vključenih povračil stroškov**.

Plača za mesec

Izbor akcije

Izbor vrstic

Pregled izbranih vrstic

Izvajanje in poročilo

X Zapri

< Nazaj

☒ Izvedi

Izbranih: 1

1

☐	Številka PN	Delavec	Prihod	↓	Stroški
☒	2026-1	Ime Priimek	14.09.2026		100,31 EUR

7. S klikom na **Zapri** se vrnemo na obračun plače.

Plača za mesec

Izbor akcije

Izbor vrstic

Pregled izbranih vrstic

Izvajanje in poročilo

X Zapri

i

Potni nalogi (1) so bili vključeni v obračun plač.
Vrednost vključenih povračil stroškov je 100,31 EUR.

Obdelanih: 1
Napačnih: 0
Neobdelanih: 0

8. Na obračunu plače preverimo podatke in vrednost povračil stroškov za posameznega delavca.

Povračilo stroškov do uredbe vlade - prevoz	22 dni	100	0,00	X
Povračilo stroškov do uredbe vlade - prehrana	21 dni	7,96	167,16	X
Povračilo stroškov prehrane do uredbe vlade - službene poti - Potni nalog 2026-1		100	13,88	X
Povračilo stroškov prevoza do uredbe vlade - službene poti - Potni nalog 2026-1		100	86,43	X
Skupaj pribitki			267,47	

Ne pozabimo:

Če je v programu vnesen obračunan potni nalog, program že ob vnosu obračuna plače preveri, ali je v meniju **Poslovanje > Potni nalogi** v mesecu obračuna plače obračunan potni nalog. Na podlagi podatkov iz potnega naloga program na obračunu plače upošteva pripadajoča povračila stroškov dnevnice ter na obračunu plače odbije strošek povračil prehrane na delu.

Kaj program pripravi?

Program izbrane potne naloge vključi v obračun plače posameznega delavca.

Na preglednici obračuna plače se izpiše **skupni znesek stroškov potnih nalogov**. S klikom na znesek program prikaže plačilne naloge.

Plača za mesec

< Nazaj Prekliči potrditev Spremeni datum izplačila Pošlji plačilne liste po e-pošti

Nastali zapisi:

- Temeljnica

Podpisna lista

Rekapitulacija plač

REK-O za 1001 Plača in nadomestila plače

Vse plačilne liste

Plačilni nalogi: 7.926,53 EUR

Stroški potnih nalogov: 100,31 EUR

V meniju **Poslovanje > Potni nalogi** program potnemu nalogu, ki je vključen v obračun plače, samodejno doda oznako **Obračun plač**.

Potni nalogi

X Zapri Zbiri REK Tiskanje potnih nalogov

+ Nov I Napredno iskanje Najdi

1

											Vrednost EUR		
Status	Številka	Izstavljen	Odhod	Prihod	Št. dni	Delavec	Potovanje	Država	Naloga		Potnih stroškov	Dnevnice	Ostalih stroškov
Obračunan / Obračun plač	2026-1	23.8.2026	14.9.2026	14.9.2026	1	Ime Priimek	Nova Gorica - Ljubljana - Nova	Slovenija	predstavitel		86,43	13,88	100,31

Če potni nalog odpremo, je v polju **Povračilo stroškov** izpisano, v kateri obračunu plače so vključena povračila stroškov potnega naloga.

Potni nalog

< Nazaj + Nov Uredi Kopiraj Tiskanje X Prekliči obračun

+ Dodaj priponko

Nastali zapisi:

- Temeljnica

Priponke:

Potni nalog 2026-1 - Ime Priimek.pdf

Številka: 2026-1
Status: Obračunan
Datum izstavitve: 23.08.2026
Datum obračuna: 14.09.2026
Povračilo stroškov: Obračun plač: 01.07.2026-31.07.2026 Plača za mesec julij 2026
Delavec: Ime Priimek
Naloga: predstavitev